

Créer et piloter mon entreprise

ChronoDesk met à disposition son expertise sur la transmission des fondamentaux indispensables à la création et au pilotage de l'entreprise. Plus encore, cette formation vous donne les bases d'une démarche commerciale efficace et ciblée !

Durée: 60.00 heures (jours)

Profils des stagiaires

- Salariés en reconversion
- Néo entrepreneur
- Assistantes / consultantes indépendantes
- Demandeurs d'emploi
- Consultant en accompagnement à la création/reprise d'entreprise
- Particuliers

Prérequis

- Aucun pré-requis

Objectifs pédagogiques

- Optimiser et comprendre le choix de son statut juridique
- Prendre en main facilement les obligations sociales, fiscales, et juridiques de la micro entreprise
- S'immatriculer au CFE compétent (tutoriel)
- Identifier les acteurs de la démarche de création et ceux liés au pilotage de ma future activité d'indépendant
- Analyser et segmenter mon marché
- Comprendre les enjeux de ma prospection et de son organisation
- Présenter et mettre en valeur mon produit/ma prestation de service
- Organiser ma nouvelle activité d'indépendant
- Savoir définir ses messages marketing
- Définir sa cible client et ses objectifs
- Construire les messages de l'argumentation commerciale
- Développer l'attractivité des messages
- Mesurer l'efficacité des supports
- Faire face à une séquence de stress
- S'organiser et développer des relations constructives
- Construire dans la durée pour anticiper et prévenir

Contenu de la formation

- Les grands principes de la micro entreprise
 - Différence entre auto-entreprise & micro entreprise
 - Différence entre micro-entreprise & société
 - Les spécificités de la micro entreprise
 - Forces et faiblesses de la micro-entreprise
 - Le régime fiscal et social de la micro-entreprise
 - Glossaire de la micro-entreprise
 - Micro entrepreneur : quel profil ?

ChronoDesk

20 Rue des Quilles - 77 700 CHESSY

01 64 72 62 28

dossieropco@chronodesk.fr

Siret : 788 720 977 00024

Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 11770698977 auprès du préfet de région d'Ile-de-France

- Le conjoint collaborateur
- Les différentes activités possibles en micro entreprise
 - Les activités commerciales
 - Les activités artisanales
 - Les activités libérales
 - La niche, du service à la personne
 - Les boutiques en ligne : le e-commerce
 - Les activités interdites
 - Le cumul d'activité
- Les différents statuts cumulables avec la micro entreprise
 - Micro entrepreneur et salarié
 - Micro entrepreneur et fonctionnaire
 - Les autres statuts
- Les aides financières
 - Les aides à la création ou à la reprise d'entreprise
 - Le maintien des allocations
 - L'aide de l'AGEFIPH
 - Les prêts
 - Les aides spécifiques au Femmes créatrices
 - Les aides Pôle Emploi
- Le régime fiscal et social
 - La déclaration de CA
 - Les cotisations sociales obligatoires
 - Les cotisations fiscales obligatoires
 - La CFE
 - La TVA
- La protection sociale du micro entrepreneur
 - Quelle couverture pour le statut ?
 - L'arrêt maladie
 - Le congé maternité, paternité, parental
 - La mutuelle / La prévoyance
 - La retraite
- Les obligations du micro-entrepreneur
 - Le siège social
 - Le nom commercial de la micro-entreprise
 - Les obligations comptables du micro-entrepreneur
 - La facturation
 - Le comptable : obligation ?
 - L'ouverture du compte bancaire ?
 - La création de l'espace professionnel des impôts
 - La Taxe sur la valeur ajoutée intracommunautaire
 - La souscription à un organisme de médiation
 - La responsabilité civile professionnelle - RCP
- BONUS : Tutoriel d'immatriculation en ligne
- Création d'un fichier de contacts
 - Analyser et segmenter son marché
 - Se fixer un objectif
 - La primo-liste
 - Transformer la primo-liste en fichier de contacts qualifiés
- La première impression
 - Le triangle de la vente
 - Les règles d'or de l'accueil
 - Prise de contact positive & motivante
 - Créer l'interaction avec le client

ChronoDesk

20 Rue des Quilles - 77 700 CHESSY

01 64 72 62 28

dossieropco@chronodesk.fr

Siret : 788 720 977 00024

Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 11770698977 auprès du préfet de région d'Ile-de-France

- Les pièges à éviter
- Découvrir les besoins
 - Les techniques de découverte des besoins
 - Cerner les besoins & les attentes client avec la méthode "SONCAS"
- Présenter et mettre en valeur son offre
 - Argumenter : construire et présenter des arguments percutants
 - Cerner les signaux d'achat "les feux verts"
- Traiter les objections
 - L'objection, un atout, une force
 - Réfuter une objection en 6 étapes
- La conclusion : le jugement affectif
 - Comment conclure une vente ?
 - Passez à autre chose
 - Quitter le client
- BONUS : Gérer son temps & ses priorités
 - Je comprends le temps perdu au quotidien
 - Je passe à l'action dans mon activité
- Stratégie marketing
 - Les enjeux d'une stratégie marketing
 - Les trois étapes principales d'une stratégie marketing
 - Évaluer les opportunités du marché ciblé
 - Les différentes options de stratégie marketing
- Le client au coeur de votre stratégie marketing
 - Analyse et cartographie du parcours client
 - La stratégie marketing omnicanal
- Définir son objectif et sa cible
 - Au fondement de la démarche: un questionnaire
 - Les axes d'actions tactiques
 - Check list: Les questions à se poser
- Optimiser l'impact des mots
 - Objectifs de mon contenu
 - 22 raisons d'acheter un produit ou un service
 - Méthode "AIDA"
 - Mise en situation
 - Check list: 16 critères de réussite
- L'attrait des supports
 - Les règles de base
 - Le pouvoir de l'image
 - Règles de mise en page
 - Le chemin visuel, le sens de lecture
 - La typographie
 - L'alignement
 - La symbolique des couleurs
 - Les zones de repos: créer une rupture visuelle
- Évaluer l'efficacité
 - Mesurer et évaluer une campagne marketing via les K.P.I.
 - Calculer le R.O.I.
 - Construire et piloter grâce à un dashboard marketing
- Gestion du stress
 - Qu'est-ce que le stress ?
 - Construisez votre immeuble type
- Analyser son profil
 - Quel est votre profil type/type de personnalité?

- Construisez votre immeuble type
- Analyser son comportement sous pression
 - Les déclencheurs du stress
 - Les différents niveaux de stress
 - Les effets du stress niveau 1
 - Le stress de niveau 1: les drivers
 - Les antidotes pratiques
- Évaluer mon niveau de stress
 - Le stress de niveau 2, le mécanisme de l'échec
 - Les effets du mécanisme d'échec sur chacun des types
 - Évaluer mon niveau de stress: questionnaire
- Faire face à une séquence de stress
 - Apprendre à respirer
 - La cohérence cardiaque 365
 - Déblocage émotionnel
- S'organiser et développer des relations constructives
 - Planifier et gérer mon temps
 - Apprendre à dire non
 - Distinguer faits, sentiments, émotions
 - La communication non violente
- Construire dans la durée
 - Les 5R pour me ressourcer
 - Mes essentiels: list marketing

Organisation de la formation

Equipe pédagogique

Equipe pédagogique pluridisciplinaire

Moyens pédagogiques et techniques

- Accueil des stagiaires via une vidéo dédiée
- Documents supports de formation en ligne
- Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation
- Vidéos et tutoriels

Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

- Emargement électronique
- Questions écrites (QCM)
- Formulaires d'évaluation de la formation
- Certificat de suivi de la formation

Délais d'accès :

- J+11 de la demande pour contractualisation via CPF
- Post accord de PEC auprès de l'OPCO de l'entreprise / du stagiaire

ChronoDesk

20 Rue des Quilles - 77 700 CHESSY

01 64 72 62 28

dossieropco@chronodesk.fr

Siret : 788 720 977 00024

Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 11770698977 auprès du préfet de région d'Ile-de-France

ChronoDesk

20 rue des Quilles

77700CHESSY

Email: jessica@chronodesk.fr

Tel: 0164726228



Accessibilité :

Formation 100% e-learning - 100% accessible à tout public

ChronoDesk

20 Rue des Quilles - 77 700 CHESSY

01 64 72 62 28

dossieropco@chronodesk.fr

Siret : 788 720 977 00024

Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 11770698977 auprès du préfet de région d'Ile-de-France